



**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
В МАОУ Гимназия № 202 «Менталитет»  
В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ ВШК:**

- повышение качества образования в МАОУ Гимназия № 202 «Менталитет» средствами и методами инновационного образовательного процесса;
- повышение уровня профессионализма педагогических работников МАОУ Гимназия № 202 «Менталитет»;
- мониторинг и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса МАОУ Гимназия № 202 «Менталитет».

**ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ:**

1. **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов.
2. **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения.
3. **Организирующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения.
4. **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций.

**ОСНОВНЫЕ ОБЪЕКТЫ ВШК:**

**1. Контроль за выполнением всеобуча**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Федеральным Законом РФ № 273 «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 (в редакции от 31.04.14.)

**2. Контроль за качеством ведения школьной документации**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива гимназии, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации.

**3. Контроль за работой педагогических кадров**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива гимназии, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

**4. Учебно-материальная база гимназии**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива гимназии, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда

**5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнением требований ФГОС ООО, ФГОС СОО к результатам освоения ООП**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива гимназии направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса.

**6. Контроль за состоянием воспитательной работы**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива по созданию условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

**7. Контроль за сохранением здоровья учащихся**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива по созданию условий, способствующих наиболее эффективной деятельности участников образовательного процесса в направлении здоровьесбережения.

**8. Контроль за состоянием методической работы**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива (школьных методических объединений) по повышению уровня профессиональной компетентности и квалификации, в том числе при подготовке к аттестации педагогических работников.

**9. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации**

**Цель:** организовать деятельность педагогического коллектива по подготовке и проведению итоговой аттестации обучающихся.

**1 четверть**

Блок контроля	Содержание контроля	Целевые установки	Метод контроля	Форма контроля	Исполнитель	Подведение итогов
Контроль за состоянием обучения	Входная предметная диагностика	Оценка вводных УУД	Анализ уроков Педагогическое наблюдение	Тематический Административный	Учителя - предметники Зуева Н.В. – зам.директора по УВР	Справка
Контроль за качеством УУД	Диагностическое тестирование в 10 классе	Оценка УУД учащихся 10 класса	Федеральное Репетиционное тестирование	Административный	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР	Справка
	Организация учебного процесса в 5 классе	Создание условий адаптации. Оценка УУД, учащихся 5 класса	Анализ уроков, административные срезы, собеседование	Классно-обобщающий	Администрация гимназии, педагог-психолог, классные руководители	Совещание при директоре
	Всероссийские проверочные работы 5-9 классы	Входная диагностика	ВПР	Административный	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Аналитические справки

<b>Организация условий обучения</b>	Комплектование классов	Подготовка статистических данных по форме ОО-1,	Сбор и анализ информации	Документарный	Администрация гимназии Зуева Н.В. – зам.директора по УВР	Отчет по формам
	Контроль библиотечного фонда	Обеспеченность учащихся учебными пособиями		Документарный	Библиотекарь Попова О.Г.	Справка
	Посещаемость уроков учащимися	Контроль за посещаемостью	Наблюдение, анализ классных журналов	Тематический	зам.директора по ПР Шурыгина Е.О.	Аналитическая справка
<b>Контроль за состоянием внутришкольной документации</b>	Контроль ведения электронного журнала	Соблюдение единого режима оформления. Полнота сведений, соответствие данным из личных дел, соответствие учебному плану	Отчетность из электронной системы Дневник.ру	Тематический	Администрация гимназии	Справка
	Личные дела учащихся 5-11 классы	Оформление личных дел учащихся 5–11 классов	Проверка личных дел	Документарный	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР Классные руководители	Справка
	Дневники учащихся 5,9,10 классы	Оформление дневников учащихся 5–7 классов	Проверка дневников	Документарный	Администрация гимназии	Справка
<b>Состояние методической работы</b>	Учебно-методическое обеспечение учебного процесса	Определение степени соответствия программ, календарно-тематического планирования, учебных пособий учебно-методическому обеспечению	Анализ документации	Тематический	Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Планирование работы МО	Соответствие содержательной линии планов работы МО задачам учебного года и образовательной программе, подготовке к ГИА	Анализ планов	Тематический	Руководители ШМО Администрация гимназии	Совещание при директоре
	Аттестация педагогических работников	Соблюдение положений нормативных документов относительно порядка проведения аттестации	Анализ документов	Тематический Документарный	Отв. специалист Острикова А.Д.	Заседание гимназического методического совета, справка

	Проведение школьного этапа олимпиады	информации о работе МО по подготовке предметных олимпиад	Собеседование	Тематический	Отв. специалист Михайлова И.М. Руководители ШМО	Анализ работы
<b>Состояние воспитательной работы</b>	Реализация плана воспитательной работы в 5-11 классах	текущий анализ работы классных руководителей по итогам 1 четверти	анализ документации, собеседование с классными руководителями	Персональный	Мишенькина А.Ю., зам. директора по ВР	Анализ результатов, справка

## 2 четверть

Блок контроля	Содержание контроля	Целевые установки	Метод контроля	Форма контроля	Исполнитель	Подведение итогов
<b>Контроль за состоянием обучения</b>	Организация учебного процесса	Оценка УУД, контроль успеваемости	Анализ уроков, ДКР, ИС(И)	Класно-обобщающий	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР, Классные руководители	Совещание при завуче
<b>Контроль за качеством УУД</b>	Контрольные срезы знаний учащихся 5-6, классы	Диагностика УУД учащихся по итогам первой четверти	Контрольные работы, ДКР	Административный	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР, Руководители ШМО, учителя - предметники	Анализ результатов
	Мониторинг качества преподавания русского языка 11 классы	Оценка качества знаний обучающихся 11-х классов по русскому языку	Итоговое сочинение (изложение)	Тематический	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР, Руководитель ШМО	Анализ результатов
<b>Организация условий обучения</b>	Выполнение учебных программ	Определение количественного соотношения УУД требованиям программы	Отчет учителей-предметников	Тематический	Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Подготовка статистических данных по форме ОО-2	Сбор и анализ информации (имущество)	Статистика	Документарный	Администрация гимназии Зуева Н.В. – зам.директора по УВР	Отчет по формам
	Посещаемость уроков учащимися	Контроль за посещаемостью	Наблюдение, анализ классных журналов	Тематический	зам.директора по ПР Шурыгина Е.О.	Справка
<b>Контроль за</b>	Контроль ведения	Соблюдение единого режима	Отчетность из	тематический	Администрация гимназии	Справка

<b>состоянием внутришкольной документации</b>	электронного журнала	оформления. Объективность выставления оценок.	электронной системы Дневник.ру			
	Тетради учащихся 6-8 классы	Ведение тетрадей учащихся	Проверка тетрадей учащихся	Документарный	Руководители ШМО, Администрация гимназии	Совещание при завуче, справка
<b>Состояние методической работы</b>	Проведение муниципального этапа олимпиады	информации о работе МО по подготовке предметных олимпиад	Собеседование	Тематический	Отв. специалист Михайлова И.М. Руководители ШМО	Анализ работы
	Аттестация педагогических работников	Соблюдение положений нормативных документов относительно порядка проведения аттестации	Анализ документов	Тематический	Отв. специалист Острикова А.Д.	Заседание экспертной группы, справка
<b>Состояние воспитательной работы</b>	Реализация плана воспитательной работы в гимназии за первое полугодие	Анализ работы классных руководителей по реализации плана ВР, реализация плана воспитательной работы Гимназии в соответствии с целями и задачами на первое полугодии	анализ документации, собеседование с классными руководителями, руководителями кружков и секций, дополнительного образования	Тематический	Мишенькина А.Ю., зам. директора по ВР, классные руководители, руководители детских объединений	Совещание при завуче, справка

### 3 четверть

<b>Блок контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Целевые установки</b>	<b>Метод контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Подведение итогов</b>
<b>Контроль за состоянием преподавания</b>	Качество преподавания учебных дисциплин	Оценка УУД учащихся 5 – 11 классов (ФГОС)	Посещение уроков	Тематический	Администрация гимназии	Анализ уроков
<b>Контроль за качеством УУД</b>	Организация учебного процесса в 9,11 классе	Оценка знаний и умений, учащихся 9, 11 классов при подготовке к ГИА (анализ работы с группой риска)	Анализ уроков, административные срезы	Классно-обобщающий	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР, Классные руководители	Совещание при завуче
	Мониторинг качества преподавания русского	Диагностика УУД учащихся, мониторинг готовности к	Устное собеседование	Административный	Зуева Н.В. – зам.директора по УВР	Аналитические справки

	языка 9 классы	ГИА в 9 классе			Руководитель ШМО	
<b>Организация условий обучения</b>	Посещаемость уроков учащимися	Контроль за посещаемостью	Наблюдение, анализ классных журналов	Тематический	зам.директора по ПР Шурыгина Е.О.	Справка
	Роль домашних заданий в обучении учащихся 7-8 классы	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований к домашним заданиям обучающихся	– наблюдение; – анкетирование учащихся; – проверка тетрадей;	Тематический	Администрация гимназии, классные руководители	Справка
	Создание единого учебно-воспитательного пространства образовательного учреждения	Обеспечение развития образовательного учреждения как системы, ориентированной на новые образовательные стандарты	контроль занятости учащихся; Контроль Результативности (достижения учащихся)	Документарный	Мишенькина А.Ю., зам. директора по ВР, классные руководители	Анализ результатов
<b>Контроль за состоянием внутришкольной документации</b>	Контроль ведения электронного журнала	Соблюдение единого режима оформления. Объективность выставления оценок.	Отчетность из электронной системы Дневник.ру	Тематический	Администрация гимназии	Справка
	Дневники учащихся 5-6, 11 классы, ведение тетрадей по предметам естественно-научного цикла 7-10кл	Ведение дневников обучающихся, Ведение тетрадей	Проверка дневников, Проверка тетрадей	Тематический	Администрация гимназии, руководители МО	справка
<b>Состояние методической работы</b>	Аттестация педагогических работников, планирование аттестационных периодов	Соблюдение положений нормативных документов относительно порядка проведения аттестации	Анализ документов	Тематический	Отв. специалист Острикова А.Д.	Заседание экспертной группы, справка
<b>Состояние воспитательной работы</b>	Реализация плана воспитательной работы в гимназии	текущий анализ работы классных руководителей по итогам 3 четверти	анализ документации, собеседование с классными руководителями	Персональный	Мишенькина А.Ю., зам. директора по ВР	Анализ результатов, справка

**4 четверть**

<b>Блок контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Целевые установки</b>	<b>Метод контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Подведение итогов</b>
Контроль за состоянием преподавания Контроль за качеством знаний, умений и навыков	Организация подготовки к итоговой аттестации в 9, 11 классах	Оценка качества знаний, учащихся 9, 11 классах при подготовке к ГИА	Проведение РТ	Административный	зам.директора по УВР Зуева Н.В.	Совещание при завуче
	Контрольные итоговые срезы знаний учащихся 5-8, 10 классы	Диагностика УУД учащихся по итогам года	Контрольные срезы	Административный	Руководители ШМО	Анализ результатов
Организация условий обучения	Выполнение практической части программы во втором полугодии.	Определение количественного соотношения УУД требованиям программы	Отчет учителей-предметников	Тематический	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Зуева Н.В.	Совещание при завуче
	Контроль посещаемости и опозданий	Контроль за посещаемостью уроков	Наблюдение, анализ классных журналов	Тематический	зам.директора по ПР Шурыгина Е.О.	Справка
Контроль за состоянием внутришкольной документации	Контроль ведения электронного журнала	Соблюдение единого режима оформления. Объективность выставления оценок.	Отчетность из электронной системы Дневник.ру	Тематический	зам.директора по УВР Зуева Н.В.	Справка
	Тетради учащихся по предметам гуманитарного цикла 5-8, 10 классы	Оформление и ведение тетрадей обучающихся	Проверка тетрадей учащихся	Тематический	Руководители ШМО, зам.директора по УВР Зуева Н.В.	Совещание при завуче, справка
	Личные дела учащихся 5-11 классы	Оформление личных дел учащихся 5–11 классов	Проверка личных дел	Тематический	Классные руководители	Совещание при завуче
Состояние методической работы	Открытые уроки	Получение информации о работе МО по подготовке и проведению предметных недель, анализ результатов независимой экспертизы (ГКР, ВПР, РТ)	Посещение открытых уроков, мероприятий	Тематический	Администрация гимназии, руководители ШМО	Анализ предметной недели
	Состояние предпрофильной	Определение – образовательных запросов	Анализ, анкетирование	Обобщающий	Администрация гимназии, Руководители ШМО	Справка

	подготовки в гимназии	учащихся; – результатов образовательной подготовки				
Состояние воспитательной работы	Реализация плана воспитательной работы в гимназии за второе полугодие	Анализ работы классных руководителей по реализации плана ВР, реализация плана воспитательной работы Гимназии в соответствии с целями и задачами на второе полугодие	анализ документации, собеседование с классными руководителями, руководителями кружков и секций, дополнительного образования	Тематический	зам. директора по ВР Мишенькина А.Ю., классные руководители, руководители детских объединений	Совещание при завуче, справка

План подготовлен:

Заместителем директора по УВР Н.В. Зуевой

Тел. 242-85-81